

PORTARIA Nº 706, 17 DE JULHO DE 2009.

A COORDENADORA-GERAL DE RECURSOS HUMANOS, no uso das atribuições que lhe confere a PT/GM/MS nº 3.155 de 24 de dezembro de 2008, publicada no Diário Oficial da União nº. 252, de 29 subsequente, resolve:

Art. 1º. Nomear, de acordo com o inciso I, do art. 9º e 10 da Lei nº. 8.112, de 11 de dezembro de 1990, os candidatos aprovados no concurso público para o cargo de Agente Administrativo da Carreira da Previdência, da Saúde e do Trabalho, na forma do Edital nº. 17, de 18 de dezembro de 2008, publicado no Diário Oficial da União de 19 subsequentes e homologado pelo Edital nº. 18, de 19 de dezembro de 2008, publicado no Diário Oficial da União nº. 148, de 22 subsequente.

Art. 2º. Os candidatos relacionados no Anexo I, desta Portaria, deverão comparecer para a respectiva posse, nas datas e horários indicados no referido anexo.

Art. 3º. O candidato convocado deverá comparecer ao endereço, conforme Anexo II, que corresponde à vaga da Unidade da Federação para a qual concorreu.

Art. 4º. Todos os candidatos deverão comparecer munidos das documentações constantes do Anexo III desta Portaria.

ELZIRA MARIA DO ESPIRITO SANTO

Anexo I

1. Nomeação para apresentação dos candidatos, portando as documentações necessárias para as respectivas posses, na seguinte ordem: unidade da vaga, classificação, número de inscrição, nome do candidato, data e horário para sua apresentação.

UF	Classif.	Inscrição	Nome	Data	Horário
DF	43	10197588	JARBAS FERNANDO DA SILVA (candidato convocado sub judice MS nº 2009.34.00.020521-7 / 22ª VF-DF) (*)	03.08.09	9 às 13 horas e 14 às 16 horas
DF	47	10079431	KAMILA MOREIRA DE SOUSA (candidato convocado sub judice MS nº 2009.34.00.020300-4 / 1ª VF-DF) (*)	03.08.09	9 às 13 horas e 14 às 16 horas

(*) candidatos que se declararam portadores de deficiência.

Anexo II

1. Endereços para apresentação dos candidatos, conforme a respectiva unidade da vaga (Anexo I).

Unidade da vaga	Cidade	Endereço para apresentação
DF	Brasília	Esplanada dos Ministérios, Bloco "G", Edifício Anexo "B", Coordenação de Atendimento de Pessoal - CAP, sala 330.

Anexo III

1. Todos os candidatos nomeados deverão comparecer munidos dos seguintes documentos (originais e cópias):

1.1. Carteira de Identidade;

1.2. CPF;

1.3. Certificado de Reservista ou comprovante de dispensa da corporação;

1.4. Título de Eleitor com o comprovante de votação da última eleição ou declaração do TRE;

1.5. Certidão de nascimento ou Certidão de casamento e/ou comprovante de união estável (se for o caso);

1.6. Certidão de nascimento ou Termo de Guarda ou Tutela dos dependentes (se for o caso);

1.7. Certificado, de conclusão de curso de nível médio (antigo 2º grau), devidamente registrado, fornecido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação;

1.8. Última declaração de Imposto de Renda com o comprovante de entrega na Receita Federal;

1.9. PIS/PASEP;

1.10. 02 fotos 3x4 (recentes);

- 1.11. Comprovante de dados bancários, Banco do Brasil ou Caixa Econômica Federal, preferencialmente;
- 1.12. Comprovante de residência em nome da pessoa onde conste o CEP;
- 1.13. Cópia da carteira de trabalho – folhas onde constam número, série e data do primeiro emprego (se for o caso);
- 1.14. Apresentar Atestado Médico Oficial, para comprovação de aptidão física e mental para o desempenho de atividades de cunho administrativo;
- 1.15. Tipagem sanguínea e Fator RH (informar);
- 1.16. Os candidatos que se declararam portadores de deficiência deverão apresentar o Atestado de Inspeção Institucional, comprovando a deficiência.